شرائط نیلام بابت ٹھیکہ سٹاپ / آڈہ درہ پیزو، برائے سال 2025-26

از یکم جولائی 2025ء تا 30 جون 2026 تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل

1۔ میعاد ٹھیکہ برائے ایک سال از یکم جولائی 2025ء تا 30 جون 2026ء ہوگی۔

2۔ لوکل کونسل بورڈ/میونسپل کمیٹی/ٹاؤن کمیٹی کے رجسٹرڈ ٹھیکیدار برائے سال 2025-26 بولی میں حصہ لینے کے مجاز ہونگے۔ ٹھیکیدار متذکرہ بولی میں حصہ لینے سے قبل اپنی رجسٹریشن بمعہ تصدیقی شناختی کارڈ تحصیل آفیسر ریگولیشن/تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریٹر غرنی ٹیل کے پاس جمع کرانے کے پابند ہونگے۔

3۔ کسی بھی لوکل کونسل/تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن کا باقی دار اور نادہند کا کوئی رشتہ دار اور پارٹنر بولی میں حصہ نہیں لے سکتا۔ اگر کوئی شخص (ٹھیکیدار) آفیسر نیلام کے نظر میں قابل اعتراض ہو۔ باقی دار ہو۔ نوٹسز دیئے بولی سے روکا جا سکتا ہے۔ اسکی طرف سے جمع شدہ رقم سے بقایا جات لئے جا سکتے ہیں۔ جمع لازمہ کیا جا سکتا ہے۔

4۔ خواہشمند رجسٹرڈ ٹھیکیدار ان مطلع 150,000/- روپے بصورت بینک کال ڈپازٹ/ٹریژری رسیدات بولی میں حصہ لینے سے قبل ماہ تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریٹر غرنی ٹیل جمع کرائے ہونگے۔

5۔ کامیاب بولی دہندہ کل زرٹھیکہ 5% سیکورٹی اندر میعاد روپیہ جمع کرے اور اس رقم کی ادائیگی 30/06/2027 کے بعد کی جائے گی شرط یہ کہ اگر تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن بقایا جات ٹھیکیدار کے ذمہ نہ ہو۔

7۔ کامیاب بولی دہندہ (ٹھیکیدار) اندر میعاد روپیہ جمع کل زرٹھیکہ 5% سیکورٹی اور 15% ایڈوانس رقم اندر میعاد ہفتے روپیہ جمع میں جمع کرنے کا پابند ہوگا۔ اور اس رقم کی ایڈمنسٹریٹر منظوری کے بعد سب سے آخر اقساط میں کی جائے گی۔ کل زرٹھیکہ کا برابر سہ ماہی اقساط کے حساب سے ہر ماہ کی آخری تاریخ کو واجب الادا ہوگی جبکہ پہلی قسط ماہ جولائی 2026ء کے آخر میں ٹھیکیدار ادا کرنے کا پابند ہوگا۔ تاریخ مقررہ تک قسط ادا کرنے کی صورت میں قسط کے حساب پر 2% یومیہ جرمانہ ٹھیکیدار کو ادا کرنا ہوگا اگر اس روز تک قسط بمعہ جرمانہ 2% یومیہ ادا نہ کیا گیا تو تحصیل میونسپل آفیسر کو یہ اختیار حاصل ہوگا کہ وہ ٹھیکہ منسوخ کرے۔ زرضمانت، زرسیکیورٹی بحق تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل ضبط کرے اور دوبارہ ٹھیکہ ٹھیکیدار کے Risk and cost پر نیلام کرے۔ یا خالصتہً طور پر بجائے ایسی صورت میں اگر تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن بذا کو کوئی خسارہ ہوا تو اُس کی تلافی ٹھیکیدار کی ذاتی جائیداد سے پوری کی جائے گی۔ اجارہ دار (ٹھیکیدار) کو اس کو والی کوئی بھی عدالت میں چیلنج کرنے کا ہرگز اختیار نہ ہوگا۔

8۔ ٹھیکیدار پابند ہوگا کہ وہ ٹھیکہ شروع کرنے سے پہلے تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن بذا کے ساتھ شرائط کے مطابق اپنے خریدار/قرارنامہ تحریر کرے کا صورت دیگر اسے ٹھیکہ کی چارج نہیں دی جائے گی۔

9۔ شرائط کی خلاف ورزی کرنے کی صورت میں ٹھیکہ منسوخ تصور ہوگا اور ٹھیکیدار کو ایک لمبا تصور کر کے اس کی رجسٹریشن منسوخ کر دی جائے گی۔

10۔ کامیاب بولی دہندہ ٹھیکہ منظور ہونے کے بعد سات دن کے اندر اندر عدالت ہائے جرگہ مناسب بابت کے مناسب پیپر پر کلہ اجارہ۔ اور جوڈیشل اسٹیمپ کی ملکیت تصدیق شدہ ہو تیار کرے گا۔

11۔ اگر یہ ثابت ہوا کہ شیڈول کی شرح سے زائد فیس لاری اڈہ وصول کیا گیا تو تحصیل میونسپل آفیسر/تحصیل آفیسر ریگولیشن یا اسسٹنٹ تحصیل آفیسر/ریگولیشن موقع پر زائد وصول شدہ رقم پر گیارہ گنا جرمانہ لگا کر ٹھیکیدار سے وصول کیا جائے گا۔ زائد وصول شدہ رقم کو متعلقہ شخص کو واپس ادا کر دی جائیگی اور بقایا رقم تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل فنڈ میں جمع کی جائے گی ٹھیکیدار گورنمنٹ (تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل) کے منظور شدہ شیڈول آف رٹس کے مطابق فیس وصول کرے گا۔ کوئی خلاف ورزی شرائط/شیڈول نہیں کرے گا۔ اور اگر ٹھیکیدار اس امر کے لیے قانونی اقدامات کا بار بار مرتکب ہوا تو قانون کے مطابق اُس کا ٹھیکہ منسوخ کیا جائے گا۔ خسارے کی تمام تر ذمہ داری ٹھیکیدار پر ہوگی۔

12۔ ٹھیکیدار نیلام کے علاوہ کل زرنیلام کے قریب حکومت کے مقرر شدہ مرجہ شرح کے مطابق انکم ٹیکس یا کوئی اور ٹیکس ادا کرنے کا پابند ہوگا۔ گورنمنٹ اس بارے میں وقتاً فوقتاً ہدایات/احکامات جاری کرتے ہیں۔ ٹھیکیدار ان تمام ہدایات/احکامات گورنمنٹ کا پابند ہوگا۔

13۔ اگر کوئی ٹھیکیدار کسی ڈسٹرکٹ گورنمنٹ/تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن، ویک یا حکومت کے کسی بھی محکمہ کا باقی دار ہو اور بولی میں حصہ لینے سے پہلے اس حقیقت کو مشتہر کیا گیا ہو اور ٹھیکہ حاصل کرے جس کا علم میں پتہ لگ جائے۔ تو ایسی صورت میں ٹھیکیدار کا زرضمانت وغیرہ ضبط تصور ہوگا اور ٹھیکہ کو منسوخ کر کے دوبارہ ٹھیکیدار کے Risk and cost پر نیلام کیا جائے گا اور بقایا کی صورت میں اگر کوئی خسارہ ہوا تو اس کی وصولی ٹھیکیدار سے کی جائے گی۔

14۔ جب ایک دفعہ ٹھیکہ کسی کے نام منظور ہو جائے تو کسی دوسرے آدمی کے نام منتقل نہیں کیا جائے اور نہ ہی کسی اجارہ دے سکے اور اگر معلوم ہوا کہ اصل اجارہ دار ٹھیکہ چلانے میں دلچسپی نہیں لیتا ہے تو اسے مسترد کیا جائے گا ٹھیکہ کو نیلام کر کے نقصان کی صورت میں وصولی ٹھیکیدار سے کی جائے گی۔ ٹھیکہ بذا کے متعلق اقرارنامہ اصلی اجارہ دار ادا کرے گا۔

15۔ لاری اڈہ فیس کے وصولی کے لئے ٹھیکیدار صرف متعلقہ فارم/رسیدات جو گورنمنٹ (تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل) کا منظور شدہ ہو استعمال کرے گا۔ رسیدات بھی حقیقی ٹھیکیدار کو رکھنا ہوگی اگی بیلنگ قیمت ٹھیکہ بذا کو ادا کرنا ہوگی۔ اس کے علاوہ فارم/رسیدات چھپوا کر ٹھیکیدار استعمال کرنے کا مجاز نہ ہوگا۔

16۔ فیس کی لیس میں مذہبی استثنیٰ کا اختیار حکومت کو حاصل ہوگا جس کی پابندی ٹھیکیدار پر لازمی ہوگی۔ اور ٹھیکیدار کو اس پر کوئی اعتراض نہ ہوگا۔

17۔ ٹھیکیدار اگر کسی وجہ سے نقصان میں ہو جائے مثلاً زلزلہ، بارشیں، ہڑتال، قدرتی آفات، بلوہ، فساد وغیرہ وغیرہ تو ان تمام نقصان وغیرہ سے تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل لاتعلق ہوگا۔ اور وہ کسی قسم نقصان کا Claim کرنے کا ٹھیکیدار مجاز ہوگا۔

18۔ ٹھیکیدار رولز/نوٹیفکیشن نمبر AO-II/LCB/6-11/2026 مورخہ 07/05/2025 کا پوری طرح کا پابند ہوگا نیز ٹھیکیدار ان تمام احکامات گورنمنٹ کا پابند ہوگا۔ جو گورنمنٹ سے وقتاً فوقتاً جاری ہوتے ہیں۔

19۔ سن مقرر ٹھیکیدار لاری اڈہ چلانے کے لئے جگہ وغیرہ کا بندوبست خود کرے گا۔ جس میں تمام سہولتیں ہونگے۔ مثلاً (پینے کا پانی، زنانہ، مردانہ انتظار گاہ، بیلرین وغیرہ) ٹھیکیدار کو 10% زیادہ بلیات نہیں دیا جائے گا اور نہ مطالبہ کرے گا۔ البتہ وقت تحریر قرارنامہ طریقہ کار طے کیا جائے گا۔

20۔ ٹھیکیدار منظور شدہ شیڈول ایرٹ کے مطابق لاری اڈہ کا فیس وصول کرے گا۔ منظور شدہ ریٹ سے ہرگز تجاوز نہیں کرے گا۔ شیڈول ذیل ہے۔ اور شیڈول رٹس نوٹس بورڈ پر آویزاں کرے گا۔

1۔ فلائنگ کوچ۔	-/30 روپے یومیہ
2۔ ڈائمن اپ کار	-/30 روپے یومیہ
3۔ بس تمام قسم	-/40 روپے یومیہ
4۔ کوسٹر	-/30 روپے یومیہ
5۔ رکشہ	-/15 روپے یومیہ
6۔ لیمی موٹر کار	-/15 روپے یومیہ

21۔ یہ کہ دوران ہڑتال/ٹرانسپورٹ وغیرہ کے بارے میں ٹھیکیدار کسی قسم کی معافی کا مطالبہ نہ ہوگا۔

22۔ یہ کہ اگر تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل مفاد عامہ کے موقعات کے پیش نظر کسی بھی لاری اڈہ چلانے شروع کرے تو ٹھیکیدار کو اس پر کوئی عذر/اعتراض نہ ہوگا اور نہ کرے گا۔

23۔ اگر ٹھیکیدار کسی وجہ سے تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل کا اجارہ دار/قرارداد کے مذاہب الادا رقم اس کے کاغذ سے بھی قانونی طور پر وصول کی جائے گی۔ جتنے تمام اخراجات بذمہ کاغذ ہونگے۔

24۔ یہ کہ ٹھیکہ بذا کی مختصر مدت کی اجازت نہیں ہوگی۔

25۔ اگر فریقین (ٹھیکیدار اور لی ایم اے) کے درمیان کسی قسم کا تنازعہ پیدا ہوا تو تنازعہ کی صورت میں ٹھیکیدار یا اور قرارداد کو نہیں روکے گا بلکہ تنازعہ حل کرنے کے لئے ریجنل میونسپل آفیسر/ہوں ڈویژن ہوں کے سپرد کیا جائے گا۔ اور ریجنل میونسپل آفیسر اور (Arbiterator) دونوں فریقین کے درمیان ایک مہینے کے اندر فیصلہ کرے گا۔ Arbitertator کا فیصلہ دونوں فریقین کے لئے قابل قبول ہوگا اور کسی عدالت میں چیلنج نہیں کرے گا۔ البتہ ٹھیکیدار اور بینک کے درمیان کسی قسم کا تنازعہ پیدا ہوا تو اس کا فیصلہ متعلقہ کورٹ میں کریں جس کا فیصلہ حتمی ہوگا۔

26۔۔۔ ٹھیکیدار کو اگر فیس وصولی کے لئے ٹی ایم اے سٹاف کی ضرورت پڑ گئی تو ان تمام سٹاف کی تنخواہ، پنشن و دیگر مراعات وغیرہ گورنمنٹ کے مرجہ شرح کے مطابق ہر ماہ کے قبل کے ساتھ ادا کرنے کا پابند ہوگا۔

27۔ اگر ٹھیکیدار نے مذکورہ بالا شرائط میں سے کسی شرط کی خلاف ورزی کی تو ٹھیکہ بذا منسوخ کیا جائے گا اور جملہ جمع شدہ رقم ٹھیکیدار کا بحق تحصیل میونسپل ایڈمنسٹریشن غرنی ٹیل ضبط کی جائے گی دوبارہ نیلامی کی صورت میں جو رقم کے نقصان کی ذمہ داری ٹھیکیدار پر ہوگی۔

نوٹ: مرکزی/صوبائی حکومت نے جو ٹیکس مقرر کیے ہیں یا دوران ٹھیکہ مقرر کئے گئے تو ٹھیکیدار اسی کے مطابق ادائیگی کا پابند ہوگا۔

تحصیل آفیسر ریگولیشن
TMA، غرنی ٹیل

تحصیل میونسپل آفیسر
TMA، غرنی ٹیل

) HP-PCL XL;3;0;Comment Copyright(c) 1999-2011 Hewlett-Packard Corporation
@PJL SET JOBATTR="Rendor Type = Discrete V3"
@PJL SET JOBATTR="JobAccts=DESKTOP